

T.C.
GÜNDOĞMUŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü
Hizmet Standartları Tablosu

S. NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Evlendirme İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1. Nüfus Cüzdanları2. Evlenme Ehliyet Belgesi (Belediye'de temin edilir.)3. Evlendirmeye Mahsus Sağlık Raporu4. Yedişer Adet Fotoğraf (<u>Biyometrik fotoğraflar kabul edilmemektedir.</u>)5. Evlenme Beyanı (Belediyemizde hazırlanacaktır)	1 İş günü
2	Sihhi Müesseseler İçin İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talebi	<p><i>Gerçek Kişiler İçin:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Beyan Formu (Belediyemizden temin edilebilir.)2. Vergi Levhası3. Kira Sözleşmesi veya Tapu Sureti4. Kimlik Fotokopisi5. Ustalık Belgesi (Ustalık belgesi gereken işler için)6. Oda Kayıt Belgesi7. Kat Maliklerinin Tamamından Alınacak Muvafakat Belgesi (Tapuda mesken olarak görülen yerlerde açılacak yerler için) <p><i>Tüzel Kişiler İçin:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Beyan Formu2. Vergi Levhası3. Kira Sözleşmesi veya Tapu Sureti4. Ticaret Sicil Gazetesi5. İmza Sirküleri6. Faaliyet Belgesi7. Ustalık Belgesi8. Kat Maliklerinin Tamamından Alınacak Muvafakat Belgesi	2 İş Günü
3	2. ve 3. Sınıf Gayrisihhi Müesseseler İçin İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talebi	<p><i>Gerçek Kişiler İçin:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Beyan Formu (Belediyemizden temin edilebilir.)2. Vergi Levhası3. Kira Sözleşmesi veya Tapu Sureti4. Kimlik Fotokopisi5. Ustalık Belgesi (Ustalık belgesi gereken işler için)6. Oda Kayıt Belgesi7. Kat Maliklerinin Tamamından Alınacak Muvafakat Belgesi (Tapuda mesken olarak görülen yerlerde açılacak yerler için) <p><i>Tüzel Kişiler İçin:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Beyan Formu2. Vergi Levhası3. Kira Sözleşmesi veya Tapu Sureti4. Ticaret Sicil Gazetesi5. İmza Sirküleri6. Faaliyet Belgesi7. Ustalık Belgesi8. Kat Maliklerinin Tamamından Alınacak Muvafakat Belgesi	5 İş Günü

4	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri İçin İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talebi	<p><i>Gerçek Kişiler İçin:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Beyan Formu (Belediyemizden temin edilebilir.)2. Vergi Levhası3. Kira Sözleşmesi veya Tapu Sureti4. Kimlik Fotokopisi5. Ustalık Belgesi (Ustalık belgesi gereken işler için)6. Oda Kayıt Belgesi7. Kat Maliklerinin Tamamından Alınacak Muvafakat Belgesi (Tapuda mesken olarak görülen yerlerde açılacak yerler için) <p><i>Tüzel Kişiler İçin:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Beyan Formu2. Vergi Levhası3. Kira Sözleşmesi veya Tapu Sureti4. Ticaret Sicil Gazetesi5. İmza Sirküleri6. Faaliyet Belgesi7. Ustalık Belgesi8. Kat Maliklerinin Tamamından Alınacak Muvafakat Belgesi	30 Gün
5	Arşiv İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1. İmar dosyasını incelemek ve proje örneği, iskân, ruhsat vb. evrakların suretlerini alabilmek için: Talepte bulunan mülk sahibi ise, tapu ve kimlik beyan etmesi; Talepte bulunan mülk sahibi değil ise, kimlik ve vekâlet beyan etmesi gerekmektedir.2. Ekspertlere dosya inceleme hizmeti verilebilmesi için: Yetki belgeleri ile harç makbuz dekontunu beyan etmeleri gerekmektedir.	Aynı Gün İçerisinde